AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE PRESSO LA GRIM GESTIONE RISORSE IDRICHE MOLISANE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA IN FORMA ABBREVIATA GRIM SCARL (COD. 02/2025)

Grim Scarl ricerca n.1 figura professionale a cui affidare il ruolo di Responsabile Area Tecnica.

Art. 1 – Oggetto della selezione e numero dei posti

Presso Grim Scarl è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di n.1 posto di Responsabile Area Tecnica, da inquadrare con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, livello Quadro, secondo le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Settore Gas-Acqua in vigore sottoscritto da Anfida, Anigas, Assogas, Igas, Utilitalia, Filctem Cgil, Femca Cisl, Uiltec.

Art. 2 – Competenze necessarie ed attività del profilo

Il titolare della posizione sarà chiamato a garantire, sul piano tecnico e operativo, lo svolgimento delle funzioni direttive, di coordinamento, controllo ed integrazione di uno o più unità organizzative di primaria importanza in relazione alla struttura aziendale e/o funzioni professionali altamente specialistiche e notevolmente complesse, strettamente connesse agli obiettivi dell'azienda; operare con specifica autonomia ed assunzione di responsabilità al raggiungimento degli obiettivi assegnati, contribuendo con soluzioni migliorative o innovative all'andamento dell'attività aziendale, in linea con gli obiettivi e gli indirizzi generali di impresa.

L'efficace copertura del ruolo richiede il possesso delle seguenti conoscenze specifiche: conoscenze teoriche e professionali di alto livello, corrispondenti alla laurea e conoscenze pratiche dei processi e delle metodologie, acquisite con significativa esperienza in una o più attività che caratterizzano almeno una parte importante di un'intera funzione aziendale.

È inoltre richiesta, preferibilmente, la conoscenza del sistema Urbi Smart, conoscenza dei principali sistemi operativi per desktop (Windows, MacOs e relativi applicativi quale il pacchetto Office con Word, Excel e Powerpoint ed il corrispondente pacchetto Apple con Keynote e Numbers).

Per un efficace espletamento delle sopracitate attività sono richieste attitudini e capacità relazionali, spiccata capacità di problem solving, analisi e sintesi, autonomia, motivazione e team building.

Art. 3 – Requisiti generali e specifici di ammissione

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

a) cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;

b) iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza ovvero che siano indicati i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

c) età non inferiore ai diciotto anni e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

f) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso oppure aver riportato condanne penali ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti);

g) idoneità fisica all'impiego;

h) solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

I candidati devono, inoltre, essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti specifici appresso elencati:

a) titolo di studio: Diploma di laurea magistrale in discipline tecniche o equivalenti per i cittadini non italiani;
b) iscrizione Albo Ingegneri e/o Albo Architetti.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso nella quale le dichiarazioni sono rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale o, comunque, dall'accesso all'impiego.

Il possesso dei requisiti di ammissione deve evincersi dalla domanda di partecipazione redatta secondo le modalità precisate a seguire. Le candidature non in possesso anche di uno solo dei requisiti minimi richiesti saranno escluse dal procedimento di selezione o, comunque, dall'accesso all'impiego.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e ss.mm.ii., l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del competente organo aziendale.

L'Azienda si impegna al rispetto della normativa vigente sulla parità di genere, tenuto conto delle qualifiche oggetto di selezione.

Art. 4 – Termini e modalità per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice, secondo le indicazioni riportate nello Schema di domanda allegato al presente avviso e presentata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni 15 (quindici) dalla data di pubblicazione sul sito di Grim Scarl.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro i termini sopra indicati, esclusivamente a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo personale.grim@pec.it da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata da un gestore di PEC intestato al candidato.

Il messaggio di PEC dovrà riportare nell'oggetto: "Domanda di partecipazione alla Selezione di personale (COD. 02/2025) - nome e cognome del/la candidato/a".

La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata sarà attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica.

Grim Scarl declina ogni responsabilità rispetto alle regole di funzionamento ed alle limitazioni previste dalle caselle di posta dei singoli candidati.

Saranno escluse le candidature inviate da indirizzi di posta elettronica non certificata e comunque in forma diversa da quella sopra indicata.

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegata, in formato PDF, tutta la documentazione richiesta dal presente avviso.

In particolare deve essere allegata:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum vitae in formato europeo, redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto con firma autografa o digitale. Il Curriculum vitae deve indicare in maniera analitica i titoli e le esperienze professionali che il candidato possiede e intende far valere ai fini dell'ammissibilità della propria candidatura e della successiva fase di valutazione.

Grim Scarl non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della Grim Scarl.

Art. 5 – Commissione esaminatrice

La selezione dei candidati sarà effettuata da una Commissione esaminatrice, composta da un numero dispari di Commissari con competenze per il profilo richiesto, incluso il Presidente della Commissione, che sarà nominata dal Presidente di Grim Scarl dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature, secondo le modalità e i criteri indicati nell'art. 5 del Regolamento per il reclutamento, selezione ed assunzione del personale.

Ciascun membro della Commissione, all'atto dell'accettazione della nomina, dovrà dichiarare di non aver rapporti di parentela, affinità o comunque di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con i candidati. Qualora si dovesse riscontrare l'esistenza di tale impedimento si procederà alla nomina di un membro in sostituzione.

Art. 6 – Modalità e criteri di selezione

La selezione sarà condotta mediante valutazione comparativa delle candidature sulla base della rispondenza ai requisiti e verifica attraverso una valutazione dei titoli di studio e dei titoli di servizio, una analisi curriculare ed un colloquio.

Ai partecipanti alla selezione sarà attribuito un punteggio massimo di 100/100, così diviso:

- 15/100 (valore massimo) per i titoli di studio, ulteriori a quelli di accesso, attinenti al profilo professionale oggetto della presente procedura;
- 35/100 (valore massimo) per i titoli di servizio relativi ad attività lavorative o professionali presso pubbliche amministrazioni e/o aziende private in funzioni attinenti al profilo professionale oggetto della presente procedura e/o società in house providing con contratto di lavoro subordinato o flessibile (quali contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, contratto di somministrazione di lavoro);
- 20/100 (valore massimo) per l'analisi curriculare, relativa a valutazioni su titoli, esperienze, attitudini professionali diverse da quelle oggetto di precedenti valutazioni e purché attinenti al profilo professionale oggetto della presente procedura e conoscenze pacchetti applicativi;
- 30/100 (valore massimo) per il colloquio tecnico di selezione in materie che saranno decise dalla Commissione nominata.

Nell'ambito dei criteri suddetti, la Commissione, nella riunione di insediamento e prima dell'apertura delle candidature, fisserà i sub-criteri ed i sub-punteggi per la valutazione dei candidati.

La sede, il giorno e l'ora fissata per lo svolgimento del colloquio sarà resa nota almeno giorni 15 (quindici) prima mediante pubblicazione sul sito internet della Grim Scarl e/o comunicazione al recapito e/o indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Il candidato che non dovesse presentarsi nel giorno, luogo ed ora stabiliti è escluso dalla procedura di selezione.

La Grim Scarl si riserva di indire una prova preselettiva qualora dovessero pervenire più di 10 domande di partecipazione.

Art. 7 – Formazione della graduatoria e assunzione in servizio

Al termine della selezione espletata dalla Commissione esaminatrice, sarà stilata una graduatoria in ordine decrescente secondo il punteggio ottenuto dai candidati e munita di efficacia come per legge.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare il contratto di lavoro individuale a tempo pieno e indeterminato in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. di settore in coerenza con il presente avviso, con previsione di un periodo di prova corrispondente a quello previsto dal C.C.N.L. Il contratto di lavoro sarà sospensivamente condizionato al fatto che, nelle forme previste per legge, sia accertata l'idoneità fisica all'impiego del candidato vincitore.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, entro il termine di giorni 30 (trenta), a produrre la documentazione attestante i requisiti dichiarati nella domanda e richiesti dalla normativa vigente.

Trascorsi inutilmente i giorni (30) trenta, e fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta degli interessati nel caso di comprovato impedimento, non si darà luogo alla stipulazione del contratto.

Art. 8 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente avviso è il Direttore Generale f.f. Rag. Massimo Saluppo.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

I dati personali, trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio ai sensi del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali n. 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è consultabile sul sito istituzionale della Grim Scarl nella sezione "Informativa Privacy".

Art. 10 – Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente alla procedura concorsuale, ai sensi della normativa vigente in materia.

Campobasso, 30.04.2025

GRIM Scarl
Il Responsabile del Procedimento
Il Direttore Generale f.f.
Rag. Massimo Saluppo

